

SPECIJALNA BOLNICA ZA REHABILITACIJU "GORNJA TREPČA"Gornja Trepča bb, registrovana kod Privrednog suda u Čačku, reg uložak 5-105-00 , mat.br. 17783599, PIB 106526543
Del.br.4061/6-259
Dana: 12.09.2019.god
UPRAVNI ODBOR TRINAESTA VANREDNA SEDNICA

Na osnovu člana 119. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Sl. Glasnik RS" br. 25/19), Posebnih uzansi u turizmu ("Sl.gl. RS"33/2001), Zakona o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu ("Sl.glasnik RS" br. 30/2010), člana 27.Statuta Specilne bolnice za rehabilitaciju "Gornja Trepča", Gornja Trepča bb, Upravni odbor je na sednici od 12.09.2019.god, jednoglasno doneo:

P R A V I L N I K
O NAČINU I POSTUPKU OSTVARIVANJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I USLOVIMA KORIŠĆENJA USLUGA U SPECIJALNOJ BOLNICI ZA REHABILITACIJU "GORNJA TREPČA"
"Gornja Trepča bb

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuje način, postupak i uslovi korišćenja usluga od strane građana koji usluge plaćaju sopstvenim sredstvima /u daljem tekstu-korisnici/u SPECIJALNOJ BOLNICI ZA REHABILITACIJU "GORNJA TREPČA" Gornja Trepča bb/ u daljem tekstu -ustanova/.

Član 2.

Isprava koja služi kao dokument za korišćenje usluga ustanove naziva se **BANJSKI LIST**.
Obrazac banjskog lista je sastavni deo ovog Pravilnika.

Jednom plaćeni banjski list podrazumeva mogućnost korišćenja usluga u slučajevima prekidanja i nastavljanja rehabilitacije do 30 dana. Nakon ovog roka, korisnik je obavezan da kupi novi banjski list.

Član 3.

Smatra se da je postignuta saglasnost, odnosno zaključen ugovor o pružanju usluga između ustanove i korisnika izdavanjem banjskog lista i isplatom ugovorenih usluga od strane korisnika ili ako su se na bilo koji drugi način sporazumele o bitnim sastojcima ugovora, a to su: odredbe o vrsti i obimu usluga, o ceni usluga i vremenu njihovog korišćenja.

Korisnik usluge plaća na početku termina.

Ako korisnik usluge ne plati račun za izvršene usluge ili štetu na neiskorišćene usluge, ustanova ima pravo zadržavanja stvari koje je gost doneo u objekat do potpune naplate potraživanja.

Član 4.

Korisnik je obavezan da recepcioneru ustanove omogući uvid u lična dokumenta radi provere i upisa u Knjigu gostiju.

Korisnici su obavezni da po preuzimanju sobe na korišćenje, izvrše pregled prostorija, uređaja i inventara i prijave eventualne kvarove ili oštećenja na instalacijama i opremi ili nedostatke u odnosu na priloženi inventarni list.

Član 5.

Svi korisnici koji koriste medicinske usluge, obavezni su da obave pregled kod doktora ustanove, koji propisuje odgovarajuće terapije, u skladu sa dijagnozom.

Član 6.

Korisnici usluga koji su zbog svog zdravstvenog stanja upućeni na tuđu negu i pomoć, kao i oboleli od epilepsije i maloletna lica, i druga lica za koje doktor oceni da im je neophodan pratilac, obavezni su da imaju pratioca za vreme korišćenja usluga u ustanovi.

Pratilac mora kontinuirano biti prisutan i brinuti o pacijentu u sobi i na terapijama.

Član 7.

Osiguranici i korisnici su dužni da usluge koriste samo u prisustvu ovlašćenog službenika ustanove. Ukoliko postupe suprotno stavu 1. ovog člana, a nastupi nezgoda, ustanova neće snositi nikakvu materijalnu odgovornost, niti bilo kakvu drugu odgovornost.

Član 8.

Korisnik je obavezan da daje na uvid banjski list ovlašćenom službeniku ustanove prilikom korišćenja terapija, radi evidentiranja istih.

U slučaju da korisnik izgubi banjski list, dužan je da kupi novi radi nesmetanog korišćenja usluga.

Član 9.

Ustanova može da otkaže korišćenje usluga iz medicinskih razloga po proceni doktora ustanove.

Član 10.

Rezervacija (uplata akontacije radi obezbeđenja smeštaja u objektima ustanove) iznosi koliko dva pansiona i uplaćuje se najkasnije 5 (pet) dana od dana izvršenja rezervacije, u suprotnom korisnik gubi pravo na rezervaciju sobe, odnosno ležaja.

Povraćaj rezervacije se ne može izvršiti korisniku ukoliko isti ne otkaže smeštaj najkasnije 10 (deset) dana pre početka termina, osim u slučajevima koje odobri Direktor.

Član 11.

U slučaju prekida boravka pre isteka termina na zahtev korisnika, ustanova zadržava pravo naplate na ime naknade štete i to 50% vrednosti povraćaja /neiskorišćene usluge smeštaja i hrane/.

Povraćaj sredstava za neiskorišćene usluge smeštaja i hrane se ne može izvršiti za skraćeni boravak od 3(tri) dana i manje od toga.

Povraćaj se može izvršiti za neiskorišćene usluge rehabilitacije za sve vreme boravka, a koje korisnik nije koristio zbog nemogućnosti pružanja usluga od ustanove. Osnovanost razloga za povraćaj sredstava propuštanjem izvršenja usluga od ustanove ceni doktor ustanove uz odobrenje Direktora Specijalne bolnice.

U slučajevima kada korisnik usluga ne koristi usluge iz ličnih razloga,/smrtni slučaj člana uže porodice, poziv na bolničko lečenje , i u slučaju nastupanja bolesti za vreme boravka u ustanovi a koja je kontraindikovana za dalji rehabilitacioni tretman/, povraćaj se može izvršiti na osnovu odobrenja doktora ustanove.

Korisnik daje pismeni dokaz za slučajeve prekida boravka iz stava 4. ovog člana.

Odobrenje iz stava 3. i 4.ovog člana se evidentira u protokol i banjski list, i to prvog dana od nastupanja smetnji.

Vrednost banjskog lista i prijave – odjave se ni u jednom slučaju ne vraća.

Član 11a

Otkaz najavljeni i potvrđene grupe od strane korisnika usluga mora biti dostavljen u pisanoj formi. Pod grupom se podrazumeva celina od deset ili više osoba koje organizovano borave i koriste usluge. Potvrđena grupa je ona sa kojom se korisnik usluga u pisanoj formi ili uplatom avansa usaglasio sa ponuđenim uslovima.

Korisnik usluga može otkazati najavljeni i potvrđene grupe pod sledećim uslovima:

- bez nadoknade štete, ako korisnik usluga otkaže grupu minimum 21 dana pre početka korišćenja usluga,
- za otkazivanje grupe u periodu kraćem od 20 dana, a dužem od 14 dana pre početka korišćenja usluga, ustanova zadržava pravo naplate na ime naknade štete 30% od vrednosti ugovorenog posla,
- za otkazivanje grupe u periodu kraćem od 13 dana, a dužem od 4 dana pre početka korišćenja usluga, ustanova zadržava pravo naplate na ime naknade štete 50% od vrednosti ugovorenog posla,
- za otkazivanje grupe u periodu kraćem od 3 dana pre početka korišćenja usluga, ustanova zadržava

pravo naplate na ime naknade štete 70% od vrednosti ugovorenog posla, osim ako je otkazivanje prouzrokovano višom silom.

Član 12.

Prava osiguranika i korisnika na prigovor i na pruženu zdravstvenu uslugu propisana su članom 39. i 40.Zakona o zdravstvenoj zaštiti .

Pušenje duvana zabranjeno u svim objektima i javnom prostoru ustanove , osim tamo gde je to izričito dozvoljeno.

Član 13.

Korisnici su obavezni da se sve vreme boravka pridržavaju Kućnog reda i ovog Pravilnika.

Član 14.

Za sve što nije utvrđeno ovim Pravilnikom, primenjuje se Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o obligacionim odnosima i Posebne uzanse o turizmu.

Član 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom danom donošenja , a primenjuje se počev od 01.oktobra 2019.god. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu i postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite i uslovima korišćenja usluga u Specijalnoj bolnici za rehabilitaciju "Gornja Trepča" Gornja Trepča bb,del br. 1060/1-207 od 31.03.2016.g.

DOSTAVLJENO: 1 x Direktor Ustanove

1 x Direktor osnivača
1 x Načelnik
1 x Izvršni dir ek.fin sl
1 x doktori
1 x gl.terapeut
1 x glavna sestra
5 x rec.-blagajna
1 x likvidator
1 x opšta akta.
1 x zapisnik

Predsednik Upravnog odbora

Aleksandar Vujanović

